



Angehörige eines Nicht-EU/EFTA-Staates

B 2

Gesuch um Erteilung einer Arbeits- und

Kurzaufenthaltsbewilligung

- Gültigkeitsdauer gemäss Arbeitsvertrag, maximal 364 Tage
(für Aufenthalte bis maximal 4 Monate bitte **Formular K 2** verwenden)

die Dauer des
Arbeitsvertrages
bestimmt die Art der
Bewilligung



Verlängerung der Kurzaufenthaltsbewilligung

- bitte nur **Seite 4** ausfüllen

Aufenthaltsbewilligung

Gültigkeitsdauer 1 Jahr
- befristeter Arbeitsvertrag über 364 Tage oder unbefristeter Arbeitsvertrag

weitere Informationen
unter
www.sem.admin.ch

Vorgesehenes Einreisedatum

Arbeitgeber beziehungsweise Einsatzbetrieb im Kanton Zug

Firmenname

Kontaktperson

Strasse

Telefon

Postfach

E-Mail

PLZ und Ort

zusätzliche Angaben

2022

2023

2024

Umsatz in Millionen CHF

Gewinn vor Steuern

Steuern im Kt. Zug

Lohnsumme

Personalbestand

am Tag der Gesuchseinreichung

davon sind

Schweizer und Ausländer mit
Niederlassungsbewilligung C

Angehörige eines
EU/EFTA-Staates

Angehörige eines
Nicht-EU/EFTA-Staates

Angaben zur ausländischen Arbeitskraft **(bitte vollständig ausfüllen)**

Name Vorname
Geburtsdatum Nationalität
Zivilstand Anzahl Kinder
(unter 18 Jahren)

Visumort (Schw. Botschaft od. Generalkonsulat im Ausland, wo das Visum eingeholt wird)
Botschaften/Generalkonsulate s. unter: <https://www.eda.admin.ch/eda/de/home.html>

Auslandadresse

Strasse Tel. inkl. Landesvorwahl
PLZ und Ort E-Mail
Land

Wird ein Familiennachzug beabsichtigt? Nein Ja **Wenn ja, bitte Formular F 2 verwenden**

Angaben über die zu besetzende Stelle

Funktion und Titel **Arbeitsvertrag**
(deutsche Bezeichnung)

Beschreibung der **gemäss**
Anforderungen und Stellen- und/oder
der Hauptaufgaben Projektbeschrieb

Jahreseinkommen **fix/garantiert**
 variabel
Total CHF **die minimalen**
Arbeits- und
Lohnbedingungen
für die Schweiz
sind einzuhalten

Arbeitsvertrag unbefristet befristet bis

Haben Sie Ja
die Stelle wann,
ausgeschrieben? wo,
RAV, Zeitung, Resultat?
Amtsblatt, Internet,
Personal- Nein
vermittlungsbüro etc. warum
nicht?

Bei Vertretung durch Dritte Vollmacht beilegen

Ort und Datum Stempel und
Unterschrift
Arbeitgeber

Bitte per Post einreichen bei

Amt für Wirtschaft und Arbeit
Abteilung Arbeitskräfte
Aabachstrasse 5
Postfach
6301 Zug

Für Rückfragen oder weitere Informationen

Telefon +41 (0)41 728 55 20
E-Mail info.awa@zg.ch
Internet www.zg.ch/awa

mit folgenden Unterlagen

- Schriftliche Gesuchsbegründung inklusive Nachweis, dass auf dem Arbeitsmarkt der Schweiz und der EU/EFTA-Staaten Rekrutierungsbemühungen unternommen wurden, jedoch keine geeignete Schweizer, EU/EFTA-Staatsangehörige oder in der Schweiz wohnhafte Ausländer als Arbeitskräfte gefunden werden konnten
- Kopie Arbeitsvertrag (unterzeichnet)
- Für Projekt bezogene Gesuche:
 - Kopie des Projektvertrages mit dem Kunden und
 - Projektkurzbeschreibung inklusive Realisierungsplanung und Tätigkeitsbeschreibung der Arbeitskraft innerhalb des Projekts
- Aktueller Handelsregisterauszug www.hrazg.ch
- Aktueller, tabellarischer Lebenslauf
- Kopie des Fach- oder Hochschulabschlusses
- Kopie des gültigen Reisepasses

AWA: Pos. arbeitsmarktlicher Vorentscheid

AFM: Aufenthalt bewilligt

Datum, Unterschrift

Verlängerung der Kurzaufenthaltsbewilligung

Arbeitgeber beziehungsweise Einsatzbetrieb im Kanton Zug

Firmenname		Kontaktperson
Strasse		Telefon
Postfach		E-Mail
PLZ und Ort		

Angaben zur ausländischen Arbeitskraft

Name	Vorname
Geburtsdatum	Nationalität
Zivilstand	Anzahl Kinder
Strasse	Tel. P
PLZ und Ort	Tel. G
Land	E-Mail

Verlängerung der Kurzaufenthaltsbewilligung von Familienangehörigen bitte mit Gesuchsformular L beantragen

Angaben über die besetzte Stelle

Funktion und Titel
(deutsche Bezeichnung)

Begründung für
die Verlängerung

Bei Vertretung durch Dritte Vollmacht beilegen

Ort und Datum

Stempel und
Unterschrift
Arbeitgeber

Bitte per Post einreichen bei

Amt für Wirtschaft und Arbeit
Abteilung Arbeitskräfte
Aabachstrasse 5
Postfach
6301 Zug

Für Rückfragen oder weitere Informationen

Telefon +41 (0)41 728 55 20
E-Mail info.awa@zg.ch
Internet www.zg.ch/awa

mit folgenden Unterlagen:

- Kopie Arbeitsvertrag (unterzeichnet)
- Kopie gültiger Reisepass
- Original Ausländerausweis

AWA bewilligt:

Datum, Unterschrift